



**COMUNE DI PALAIA**  
**Provincia di Pisa**  
56036 Palaia – Piazza della Repubblica n. 56

**PROVVEDIMENTO DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Oggetto: Approvazione graduatorie per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali anno 2022 riservate al personale di cat. B-C-D, in servizio presso il comune di Palaia con decorrenza economica 01/01/2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTI:

- l'art.23 del D.Lgs 150/2009 che disciplina i criteri per le progressioni economiche;
- il d.l. 80//2021, convertito dalla legge 113/2021;
- l'art. 12 del CCNL funzioni Locali - siglato in data 21 maggio 2018, che ha confermato il sistema di classificazione del personale di cui al CCNL 31.03.1999, apportando alcune modifiche, tra le quali l'ampliamento del numero delle posizioni economiche acquisibili all'interno di ciascuna categoria giuridica (posizioni economiche A6, B8, C6 e D7);
- l'art. 16 del C.C.N.L. del 21/05/2018 in materia di "Progressione economica all'interno della categoria";
- Visto l'art. 13 comma 4 del nuovo C.C.N.L. triennio 2019-2021 siglato il 16 novembre 2022, che stabilisce che le procedure per le progressioni economiche definite dai contratti integrativi già sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento sono portate a termine e concluse sulla base della previgente normativa.

RICHIAMATO l'art. 8 del CCDI 2020-2021 sottoscritto in data 31 dicembre 2019 recante principi generali per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali ed in particolare l'allegato A) avente ad oggetto "Definizione delle procedure per le progressioni economiche all'interno delle categorie PEO" così come modificato dall'accordo decentrato stipulato in data 02/12/2020;

VISTO l'avviso di selezione per le progressioni economiche orizzontali anno 2022 – riservate al personale di cat. B – C – D, in servizio presso il Comune di Palaia con decorrenza economica 01/01/2022 redatto in attuazione della determinazione del servizio amministrativo finanziario n. 242 del 23/11/2022 e pubblicato all'albo pretorio in data 23/11/2022 n. 580;

VISTE le determinazioni n. 10 del 11/01/2022 e n. 211 del 19/10/2022 ad oggetto: Costituzione del fondo per le risorse decentrate da destinare al personale per l'anno 2022;

VISTO l'accordo ex art. 7 comma 4 lett. A) CCNL 21.05.2018 per l'anno 2022 stipulato in data 15/11/2022 a seguito di deliberazione di G.M. n. 105 del 08.11.2022 ad oggetto: "autorizzazione alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo per l'anno 2022;

CONSIDERATO che, nell'accordo sopra richiamato, è stata prevista la somma di euro 4.000,00 da destinare alle progressioni orizzontali come da indicazioni della Giunta Municipale con deliberazione n. 91 del 04/10/2022 ad oggetto: "Indirizzi per la delegazione trattante anno 2022";

VISTE le domande di partecipazione alla selezione presentate dai dipendenti interessati;

VISTA l'istruttoria della Responsabile dell'Ufficio Personale di questo Ente Sig.ra Citi Nadia;

VISTI lo statuto comunale e il vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi.

DISPONE

1. Di approvare le graduatorie del personale in servizio presso il Comune di Palaia per l'attribuzione della progressione economica distinte per categoria come di seguito indicato:

**CAT. B**

N.	Nominativo	cat. Eco	cat. PeO	media valutazione triennio rapportata per decimali alla valutazione massima del settore	PRIORITA'
1	MOLESTI LUCA	B5	B6	9,58	
2	PRIMI MARCO	B1	B2	8,54	

**CAT. C**

N.	Nominativo	cat. Eco	cat. PeO	media valutazione triennio rapportata per decimali alla valutazione massima del settore	PRIORITA'
1	MONTI FILIPPO	C3	C4	9,44	

**CAT. D**

NON VI E' NESSUN AVENTE DIRITTO

2. Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio del Comune e di disporre un'ampia diffusione dello stesso.
3. Di disporre che ogni dipendente comunale interessato può presentare ricorso motivato, contro la non ammissione o il punteggio assegnato, al servizio Personale del Comune e al Segretario Comunale entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione delle presenti graduatorie.
4. Di sospendere l'attuazione del presente provvedimento fino alla scadenza del termine previsto per la presentazione dei ricorsi ed eventualmente alla valutazione da parte del Segretario Comunale degli stessi.
5. Di dare atto che il responsabile del presente procedimento è la Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario Sig.ra Citi Nadia.

Palaia, 13/12/2022



Il Segretario Comunale  
Dott. Alessandro Paolini